

Umowa

zawarta w dniu w Lublinie

pomiędzy:

Wojewódzkim Ośrodkiem Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno-Leczniczym w Lublinie, z siedzibą w Lublinie, ul. Nałęczowska 27, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie, z siedzibą w Świdniku pod numerem **0000012209**, NIP **712-25-20-810**, reprezentowanym przez:

lek. Annę Rutczyńską-Rumińską – Dyrektora,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a:

.....

PESEL:(dotyczy osób fizycznych)*

adres:

NIP: **Regon**

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”

Podstawa zawarcia umowy

§1

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

Przedmiot umowy

§2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa **dla Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno – Lecznicze w Lublinie** zamkniętego systemu próżniowego do pobierania krwi i dzierżawa czytnika do OB wg załącznika nr 1 , zgodnie z ofertą przetargową z dnia (otwarcie ofert)
2. Wykonawca będzie dostarczał zamówione elementy systemu do próżniowego pobierania krwi własnym środkiem transportu i na własny koszt – do siedziby Zamawiającego / dotyczy to również czytnika do OB wraz z instalacją / Za tożsamość i jakość dostarczonego systemu i czytnika do OB odpowiedzialny jest Wykonawca przez okres jego ważności .
3. Wykonawca oświadcza , że dostarczone elementy systemu do próżniowego pobierania krwi są dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. ustawą z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2020 poz. 186) oraz kompatybilne z aparaturą posiadaną przez Zamawiającego tj. Sysmex XNL550 , „Cobas Integra 400 Plus , Cobas e 411, Coag Chrom 3003 oraz wirówkami MPW 352.

4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z niniejszą umową, ofertą Wykonawcy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia – pozostałymi w dokumentacji przetargowej Zamawiającego i stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

5. „Formularz oferty” Wykonawcy stanowi odpowiednio załącznik nr 1 do niniejszej umowy i jest jej integralną częścią.

6. Wykonawca przedmiot umowy wykona własnymi siłami bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców*:(nazwa i adres podwykonawcy oraz zakres prac, jeżeli dotyczy)*.

7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania osób / podmiotów, którym powierza wykonanie określonych czynności związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.

Termin realizacji umowy

§3

1. Umowa będzie obowiązywać przez okres **24 miesięcy** licząc od daty jej zawarcia.
2. Termin realizacji dostaw nastąpi :
- w ciągudni roboczych od podpisania umowy w przypadku dostawy czytnika do OB.
- w ciągudni roboczych od dnia złożenia zamówienia w przypadku dostawy systemu do pobierania krwi
3. Umowa wygasa w przypadku wcześniejszego wyczerpania wartości umowy brutto.

Wynagrodzenie

§4

1. Ustala się **całkowitą wartość umowy brutto** na kwotę: PLN (słownie:), na którą składa się wynagrodzenie netto Wykonawcy w wysokości: PLN (słownie:) plus należny podatek VAT wg stawki% w wysokości: PLN (słownie:), w tym:
 - w zakresie dostawy systemu do pobierania krwi na kwotę brutto maksymalnie.....zł (słownie:.....), w tym wynagrodzenie netto.....zł (słownie:.....)plus podatek VAT wg stawki.....%,
 - w zakresie dzierżawy czytnika do OB. (typ:.....) na kwotę brutto.....zł (słownie:.....) za 1 miesiąc; za okres 24 miesięcyzł brutto (słownie:.....), w tym wynagrodzenie netto.....zł (słownie:.....) plus podatek VAT wg stawki.....%.
2. Łączna cena brutto zawiera w szczególności cenę netto dostarczonego przedmiotu umowy, obejmującą także: koszt opakowania, koszty transportu, koszty ubezpieczenia w czasie transportu, koszty załadunku, rozładunku i gwarancji dostarczania przedmiotu umowy w stanie nienaruszonym do wskazanego miejsca, ewentualne koszty cła, podatek VAT, gwarancję, serwis.
3. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać stałe ceny jednostkowe netto przedmiotu umowy wskazane w załączniku nr 1 do umowy przez cały okres realizacji umowy.

§5

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą następowały według faktycznej ilości dostarczonego przedmiotu umowy po cenach jednostkowych zawartych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Ilości podane w załączniku nr 1 do umowy są ilościami przewidywanymi i mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w ramach wartości umowy brutto. W przypadku zmniejszenia zamawianych ilości Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.

Zasady realizacji przedmiotu umowy

§6

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego dostarczania przedmiotu umowy w czasie obowiązywania umowy według zamówień składanych przez Zamawiającego do umowy, w zależności od jego bieżących potrzeb.
2. Zamówienia będą przesyłane przez do Wykonawcy faksem pod nr lub pocztą elektroniczną na adres:
3. Za dzień złożenia zamówienia uważa się dzień przesłania zamówienia Wykonawcy.
4. Zamówienia złożone w innej formie lub przez inne jednostki Zamawiającego niż wskazane w ust. 3 nie podlegają realizacji.
5. Wykonawca winien niezwłocznie potwierdzić Zamawiającemu fakt otrzymania zamówienia.

Termin dostaw

§7

1. Strony ustalają, że dostawy następuwać będą :

- w przypadku dostaw systemu do pobierania krwi w terminie nie dłuższym niżdni roboczych (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7,30 do 14,00) od dnia złożenia zamówienia
- w przypadku dostawy czytnika do OB w terminie nie dłuższym niż dni roboczych od dnia podpisania umowy .

2. Fakt realizacji dostawy przedmiotu umowy (zamówienia) do wskazanego w zamówieniu miejsca dostawy (odbiorcy) winien być potwierdzony przez odbiorcę na dokumencie dostawy, np. na protokole dostawy, WZ, samej fakturze/rachunku, i/lub innym dokumencie stanowiącym podstawę do wystawienia faktury.

§8

1. Zamawiający wymaga dostarczania przedmiotu umowy o dobrej jakości, posiadającego wymagane prawem atesty i certyfikaty dopuszczające do obrotu na terenie Unii Europejskiej.
2. Zamawiający wymaga dostarczania przedmiotu umowy w oryginalnych opakowaniach producenta oraz oznakowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§9

1. Wykonawca powinien zapewnić takie przechowywanie, opakowanie i transport przedmiotu zamówienia, aby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości podczas transportu.
2. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia do momentu ich dostarczenia do miejsca dostawy, w szczególności zaś do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
3. Koszty odprawy celnej w kraju importera poniesie Wykonawca lub reprezentant Wykonawcy.
4. W przypadku ceny promocyjnej na przedmiot umowy w trakcie obowiązywania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości skorzystania z ceny promocyjnej o ile jest niższa niż cena jednostkowa.

Miejsce dostaw

§10

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania przedmiotu zamówienia do magazynu WOMP CP-L w Lublinie, ul. Nałęczowska 27, 20-701 Lublin
2. Pracownik jednostki organizacyjnej Zamawiającego powinien zbadać dostarczony przedmiot umowy pod względem ilościowym przed pokwitowaniem odbioru.

Postępowanie reklamacyjne

§11

W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowej realizacji zamówienia, w szczególności stwierdzenia braków ilościowych, wad jakościowych, dostarczenia przedmiotu niezgodnego z przedmiotem

umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia spełniający wymogi zawarte w umowie na własny koszt w terminie do 3 dni od dnia dokonania przez Zamawiającego wezwania przekazanego drogą pocztową, faksem lub pocztą elektroniczną.

Warunki płatności

§12

1. Płatność za każdą dostarczoną i odebraną partię przedmiotu umowy odbywać się będzie w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze i widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT, tzw. białej liście podatników VAT (wystawionej po każdorazowej dostawie) **w terminie do 30 dni** licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania faktur do Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno- Leczniczego w Lublinie, ul. Nałęczowska 27, 20-701 Lublin, Sekretariat III piętro, pok.306. Za datę otrzymania powyższych dokumentów uznaje się dzień ich wpływu do siedziby Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza przesłanie faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania: <https://sso-integrator.lab.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>
3. Wykonawca wystawia fakturę wpisując jako płatnika Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno – Lecznicze w Lublinie.
4. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Z tytułu dzierżawy czytnika do OB Zamawiający zobowiązany jest do płatności na rzecz Wykonawcy stałego, comiesięcznego wynagrodzenia w wysokości wynikającej z formularza oferty. Płatność dokonywana jest na zasadach określonych w niniejszym § 12.

Kary umowne

§13

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1.1. za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy naliczane będą kary umowne w wysokości 0,2% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu umowy w terminie określonym w §7 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 1.2. za opóźnienie w wymianie przedmiotu umowy na zgodny z wymogami umowy, w sytuacji wskazanej w §11 umowy, naliczane będą kary umowne w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu umowy podlegającego wymianie, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 1.3. za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy – w wysokości 5 % wartości umowy brutto;
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z należności wynikających z wystawionej faktury.
3. Za przekroczenie terminu płatności wynikającego z niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie zapłaty w transakcjach handlowych.
4. O naliczaniu kar umownych Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie. Datą rozwiązania lub odstąpienia od umowy jest data przekazania informacji w tym zakresie za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
5. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

Osoby reprezentujące strony przy realizacji umowy

§14

1. Do wzajemnego współdziałania przy realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają:
 - 1.1. **Panią/Pana.....tel./faks/e-mail**
..... ,
reprezentującą/ego Zamawiającego.
 - 1.2. **Panią/Pana tel./faks/e-mail**
reprezentującego/q Wykonawcę;
2. Zmiana uprawnionych przedstawicieli Stron do realizacji umowy, wymienionych w §14 ust. 1 może być dokonana w formie powiadomienia drugiej strony umowy za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy.

Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy

§15

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez prawa Wykonawcy do żądania odszkodowania w przypadku:
 - 1.1. gdy Wykonawca uporczywie nie wypełnia obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności naruszy terminy dostaw określone w §7 ust. 1 umowy;
 - 1.2. gdy Wykonawca naruszy terminy rozpatrzenia reklamacji określone w §11 umowy;
2. Uprawnienie Zamawiającego do rozwiązania umowy na zasadach określonych w ust. 1 może zostać zrealizowane niezależnie od naliczenia kar umownych, o których mowa w §13 ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
4. O rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu od umowy Zamawiający informuje Wykonawcę faksem lub pocztą elektroniczną i potwierdza pisemnie (listem poleconym). Na prośbę Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia otrzymania informacji, o których mowa w niniejszym przepisie. Datą rozwiązania lub odstąpienia od umowy jest data przekazania informacji w tym zakresie za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

Zmiana umowy

§16

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy będą dokonywane w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
 - 1.1. wprowadzenie nowej technologii lub zaprzestania produkcji przedmiotu umowy objętego umową, wykonawca zaproponuje inny równoważny produkt spełniający parametry określone w opisie przedmiotu zamówienia, przy czym cena zastępczego produktu nie może być wyższa niż cena jednostkowa netto zastępowanego produktu wskazanego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - 1.2. zmiany nazwy lub nazwy producenta przedmiotu objętego postępowaniem;
 - 1.3. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 1.4. zmiany przepisów dotyczących podatku od towarów i usług VAT;
 - 1.5. zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 1.6. wystąpienie zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia, a także takich okoliczności jak zagrożenie epidemiologiczne, zamieszki, akty terroru, zamknięcie granic, rządowe ograniczenie międzynarodowego transportu, utrudnienia na lotniskach i granicach, tj. okoliczności o charakterze tzw. siły wyższej;
 - 1.7. dopuszczalne będą inne zmiany umowy, o ile nie będą one istotne w stosunku do treści oferty;
 - 1.8. dopuszcza się inne zmiany umowy, o ile zachodzi co najmniej jedna z okoliczności zawartych w art. 144 ust.1 ustawy Pzp;

- 1.9. wprowadzenia podwykonawcy, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy.
 - 1.10. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, każda ze Stron umowy, w terminie do 30 dni licząc od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przedstawienie argumentów w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
 - 1.11. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, w trakcie obowiązywania umowy – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, każda ze Stron umowy, w terminie do 30 dni licząc od dnia wejścia w życie przepisów.
 - 1.12. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04.10.2018r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego, każda ze Stron umowy, w terminie do 30 dni licząc od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących tych zmian, może zwrócić się do drugiej Strony o przedstawienie argumentów w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia;
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca, poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy, zawierające opis proponowanych zmian, ich uzasadnienie faktyczne i prawne oraz termin wprowadzenia.

Tajemnica Przedsiębiorstwa **§17**

1. Strony zobowiązują się do:
 - 1.1. zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim - zarówno w okresie obowiązywania umowy, jak i po jej realizacji lub rozwiązaniu - wszelkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych posiadających wartość dla drugiej Strony, nie będących informacjami publicznymi, w szczególności danych o produktach, urządzeniach i klientach drugiej ze Stron, na zasadach określonych w Ustawie o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a także nie publikowania, czy wykorzystywania pozyskanych informacji w celach innych niż określone w umowie, bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej. Obowiązek określony powyżej nie dotyczy udostępniania informacji na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych oraz w przypadkach wynikających z przepisów prawa powszechnego;
 - 1.2. ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek naruszenia tajemnicy, o której mowa w pkt 1.1 oraz wszelkie inne szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1.3. realizacji czynności przy pomocy przeszkolonych oraz świadomych obowiązków i odpowiedzialności z tytułu naruszeń pracowników, a także odpowiedzialności za ich działania jak za własne;
 - 1.4. powstrzymania się od czynów nieuczciwej konkurencji.

Informacja o ochronie danych osobowych **§18**

Zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: „RODO”, a

także art. 8a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, dalej: „ustawa PZP”, niniejszym informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy Centrum Profilaktyczno – Lecznicze w Lublinie, adres: ul. Nałęczowska 27, 20-701 Lublin.
2. Nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje wyznaczony dla Administratora Inspektor Ochrony Danych, Pan Adrian Dziura, z którym kontakt możliwy jest za pomocą poczty e-mail: *adrian.dziura@lokalneogniwo.pl*.
3. Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP.
5. Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres trwania zawartej umowy oraz w okresie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.
6. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonej kategorii danych wynikają z ustawy PZP.
7. W odniesieniu do danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, a także nie będą podlegały profilowaniu, stosownie do treści art. 22 RODO.
8. Wykonawca jak i osoby, których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO posiadają:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących (art. 15 RODO), z zastrzeżeniem ograniczenia wynikającego z art. 8a ust. 2 oraz art. 97 ust. 1a ustawy PZP, tj.: w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku. Zamawiający może wówczas żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących (art. 16 RODO),
 - c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 8a ust. 4 ustawy PZP – wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
10. Zakres przetwarzanych danych osobowych wynika bezpośrednio z charakteru i rodzaju prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
11. Informujemy również, że Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić niezbędne środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym, lub umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa.

Postanowienia końcowe

§19

1. Sądami właściwymi do rozpatrzenia ewentualnego sporu między stronami Umowy, są sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
3. Umowę sporządzono w *dwóch jednobrzmiących egzemplarzach*, w tym jeden egzemplarz dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 - „*Formularz oferty*”

Załącznik nr 2 – *Parametry graniczne*

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: